МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 07.07.2023 года № 84/5

Тимашевск

О назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

В целях повышения эффективности работы ДОУ по направлению антикоррупционной работы п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Усманову С.А., старшего воспитателя, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ д/с № 1, возложив на неё функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Возложить на Усманову С.А. следующие функции по профилактике коррупционных и иных нарушений в учреждении в целом, а также при проведении образовательного процесса:

2.1. Общие функции:

2.1.1. обеспечивает соблюдение ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в редакции от26.05.2021г. и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

2.1.2. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

2.1.3. оказывает консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников,

2.1.4. обеспечивает реализацию обязанности по уведомлению работодателя, органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

2.1.5. организует правовое просвещение работников;

2.1.6. принимает участие в проведении служебных проверок; контроля соблюдения требований к служебному поведению;

2.1.7. подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

2.1.8. взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

2.1.9. обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений, полученных в ходе своей деятельности.

2.1.10. осуществляет свои функции посредством:

- проведения бесед с гражданином или работником по вопросам, входящим в его компетенцию;
- получения от гражданина или сотрудника пояснений по представленным им материалам;
- уведомления в установленном порядке в письменной форме сотрудника о начале проводимой в отношении него проверки.

2.2. Функции при организации образовательного процесса:

2.2.1. оказание помощи педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных программ, способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;

2.2.2. осуществление работы в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся, а также лиц, их заменяющих, обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности;

2.2.3. участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;

2.2.4. содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ (следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение);

2.2.5. участие в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;

3. Ответственность за исполнение данного приказа возлагаю на себя.

4.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий М.Г. Тимошенко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН,
Тимошенко Мария Григорьевна, Заведующий **14.03.2023** 16:34 (MSK),
Сертификат 6ED1915D9C86D5FEF8F8CC20DB8393AC